

# 株式会社 NTT コノキューデバイス プライバシーポリシー

株式会社 NTT コノキューデバイス（以下、「当社」といいます。）は、お客さまが豊かで快適に生活できるさまざまなサービスを提供するために、お客さまのパーソナルデータ（個人情報保護法に定める個人情報に限らず、個人に関するすべてのデータを含みます）を取得し、利用させていただくことがあります。

そのため当社は、事業活動においてパーソナルデータを適切に取扱うことが重要な責務であると考えており、NTT ドコモグループとして「NTT ドコモ パーソナルデータ憲章」の行動原則パーソナルデータを取扱う際の意思決定の基準とするとともに、パーソナルデータの取扱いに関する方針として、このプライバシーポリシーを定めます。

## 1. パーソナルデータの適正な取扱い

当社は、パーソナルデータの取扱いにあたり、国内外の適用される法令、ガイドライン等を順守し、このプライバシーポリシーを継続的に改善することにより、お客さまに便利で安心安全なサービスをご利用いただけるよう、努めてまいります。

また、当社はパーソナルデータを公正な手段により取得し、適切な管理体制と社内規程を整備するとともに、従業員への必要な教育研修を実施します。

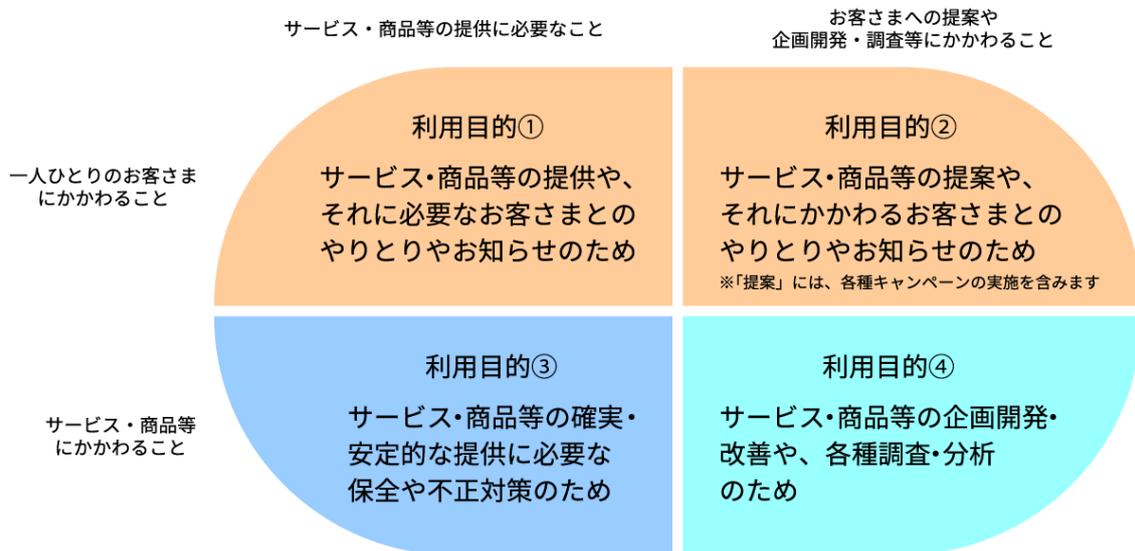
## 2. パーソナルデータの取得

当社は、以下の場合などにパーソナルデータを取得します。

- お客さまが自ら当社に、直接パーソナルデータをお伝えいただく場合  
お客さまに関する情報を書面に記入いただいたり、スマートフォン等の画面から登録・送信いただく際に、当社はパーソナルデータを取得します。
- お客さまが当社のサービス等を利用する際に、自動的にパーソナルデータが記録される場合  
当社のサービス等のご利用に伴って、インターネット上でのサービス利用履歴等の情報が当社のサーバー等で自動的に記録されたり、スマートフォン等の端末の設定に応じて端末に記録された情報が自動的に当社に送信されることがあります。
- お客さまが当社以外のサービス等を利用する際に、間接的に当社がパーソナルデータを取得する場合  
当社以外のサービス等のご利用に伴って、お買物やサービス利用履歴等の情報を当社が同時に取得したり、提供を受けて取得することがあります。

### 3. パーソナルデータの利用目的

(1) 当社は、以下の利用目的を達成するために必要な範囲内で、パーソナルデータを利用します。



#### 利用目的①サービス・商品等の提供や、それに必要なお客さまとのやりとりやお知らせのため

例として、以下の利用目的が含まれます。

- ご契約内容に基づく各種サービス・機能の提供その他ご契約内容の実施のため
- お申込み時およびサービスご利用時等における本人確認または家族確認のため
- お申込み条件を満たしているかどうかの確認のため
- 与信判断や与信後の管理のため
- ご請求金額（回収代行分を含みます）の計算・請求やポイントの管理のため
- お客さまに対して取得した債権・権利の処分、担保差し入れその他の取引のため
- 年齢判定機能に対応するコンテンツ提供会社のサービスをご利用になる際の年齢情報通知のため
- ご契約に関する必要事項のお知らせのため
- ご注文いただいた商品の手配・発送・アフターサービスのため
- 不正契約・不正利用・不払いの発生時のお客さまへのご連絡のため
- サービスに関するご意見・ご要望・お問い合わせ等への対応のため

#### 利用目的②サービス・商品等の提案や、それにかかわるお客さまとのやりとりやお知らせのため

例として、以下の利用目的が含まれます。

- 料金相談をいただいた際のお客さまに適した料金プランのご提案のため
- 当社・提携事業者・加盟店等の各種キャンペーンその他販売促進施策・イベント等のご案内のため
- 各種キャンペーンその他販売促進施策等における当選者の抽選、景品・謝礼の発送その他お知らせのため
- お客さまにお勧めする商品・サービス・コンテンツ等のご案内のため

- お客さまに適した当社および他社の広告の表示・配信のため

### 利用目的③サービス・商品等の確実・安定的な提供に必要な保全や不正対策のため

例として、以下の利用目的が含まれます。

- ネットワーク・アプリケーション・システム等の運用・保守のため
- 商品・サービス・ネットワーク・アプリケーション・システム等の障害・不具合・事故等の発生防止や発生時の対応のため
- 不正契約・不正利用・不払いの発生防止や発生時の対策のため

### 利用目的④サービス・商品等の企画開発・改善や、各種調査・分析のため

例として、以下の利用目的が含まれます。

- 新商品・新サービス・新技術の企画開発のため
- サービス品質改善・応対サービス向上のため
- 販売状況・ご利用状況の調査・分析のため
- 商品・サービスまたは各種キャンペーンその他販売促進施策等（当社・提携事業者・加盟店等のものに限定しない）に関する意識や実態に関する調査の実施のため
- 各種キャンペーンその他販売促進施策等の実施のための調査・分析や効果測定のため
- アンケート調査の実施のため

## 【お客さま分析について】

サービス利用履歴や位置情報等のパーソナルデータの分析により、お客さまの趣味・嗜好・傾向等を推定しそれらに応じたサービス・商品に関するご提案や広告配信、サービス・商品の開発に活用したり、お客さまの健康状態等を推定しそれらに応じたサービス提供等に活用するなど、このプライバシーポリシーに定める利用目的の範囲内でパーソナルデータの分析を実施します。

パーソナルデータの分析にあたっては、お客さまの利益になるか、社会への貢献になるかを意識し、お客さまの信頼を損なうようなご利用は行いません。

具体的な利用目的例は以下をそれぞれご確認ください。

### お客さま分析の利用目的例

- 各サービスで取得したサービス利用履歴、ウェブサイトの閲覧履歴、購買履歴、位置情報、ご契約内容等のパーソナルデータを分析して、お客さまの趣味・嗜好・傾向に応じたサービス・商品等に関するご提案や広告の配信等を行うこと
- お客さまのパーソナルデータを利用した分析、集計した結果をお客さま個人が識別されないよう統計化したうえで、パートナー企業等の第三者への提供等を行うこと
- 各サービスで取得したサービス利用履歴、位置情報等のパーソナルデータを分析して、健康状態等を推定・予測等するなど、サービス・商品の開発・提供・改善等を行うこと
- 各サービスや施策等でお客さまに利用目的やパートナー企業への提供等について説明をしたう

え、同意をいただいた範囲でお客様のパーソナルデータを分析し、その分析結果を利用・提供等すること

**(2) 当社は、パーソナルデータを以下のように利用することはありません。**

お客様にサービスを提供するかどうかの判断にあたり、お客様を不当に差別すること

**(3) 当社は、サービス提供等に関する個別の契約が終了した後においても、引き続きパーソナルデータを利用する場合があります。**

**(4) 当社が他の事業者等から委託された業務を行うためにパーソナルデータを利用する場合には、当該業務を行うために必要な範囲内で、パーソナルデータを利用します。**

#### **4. パーソナルデータの取扱いに関する同意**

当社は、パーソナルデータの利用、第三者（外国にある第三者を含みます。）提供その他の取扱いにあたり、お客様からあらかじめ同意を得ることがあります。

また、法令により認められる範囲で、お客様からの同意を得ることなく、パーソナルデータを3. (1)に掲げる利用目的以外の目的のために利用したり、第三者（外国にある第三者を含みます。）に提供することがありますが、その場合も当社はおお客様の権利利益に十分に配慮します。

#### **5. 保有個人データ/個人データに関する第三者提供記録に関する請求手続き**

「お客様の保有個人データに関する開示等の請求手続き」および「お客様の個人データに関する第三者提供記録の開示請求手続き」については、以下をご参照ください。

##### **「保有個人データに関する請求手続き等」**

1) 当社は、保有個人データの本人から、自己に関する保有個人データの開示の求めがあった場合には遅滞なく対応することとし、次の各号のとおり手続きを定めます。手続きに関するお問い合わせは、末尾記載の当社「個人情報保護窓口」にて承ります。

① 申請方法（郵送での申請となります。）

「個人情報開示申請書」（以下、「申請書」といいます。）に所定事項をすべて記載の上、本人確認書類を同封し、下記送付先までご郵送ください。申請書は、[こちらのリンク](#)からダウンロードをお願いいたします。なお、封筒には朱書きで「申請書類在中」とお書き添え願います。

##### **[送付先]**

〒100-6150

東京都千代田区永田町 2-11-1

山王パークタワー7階

株式会社 NTT コミュニケーションズ「個人情報保護窓口」

## ② 本人であることの確認方法

申請にあたっては、末尾記載の当社が定める本人確認書類を同封願います。

## ③ 回答方法

当社からの回答は、ご契約者本人宛（ご契約者住所または請求書等送付先住所）に、簡易書留郵便（転送不要）にて送付いたします。

## ④ 開示に関する手数料

現在、手数料はいただいておりません。（変更する場合には、あらかじめ公表いたします。）

2) 当社は、次の各号のいずれかに該当する場合は、当該求めに係る保有個人データの全部または一部について開示を行わないことがあります。開示を行わないことを決定した場合はその旨、理由を付記してお知らせいたします。

- 申請書に記載されている住所、本人確認書類に記載されている住所、当社の登録住所が一致しない場合その他本人確認ができない場合。
- 所定の申請書類に不備があった場合。
- 開示の求めの対象が、当社に存在しない場合。
- 本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- 当社の業務の適正な実施に著しい支障をおよぼすおそれがある場合。
- 他の法令に違反することとなる場合。

3) 当社は、保有個人データの本人から、自己に関する保有個人データの訂正等（訂正、追加もしくは削除または利用の停止もしくは第三者への提供の停止）の求めがあった場合には遅滞なく調査を行います。この場合において、当該求めに係る保有個人データの内容が事実でない場合その他当該保有個人データの取扱いが適正でないと認められる場合は、遅滞なく訂正等を行います。（訂正等のお申出は、当社「個人情報保護窓口」までお願いいたします。）なお、当社は訂正等の求めがあった場合においても、法令等の規定に基づき、当該求めに係る保有個人データの全部または一部について、訂正等を行わないことがあります。

4) 当社は、保有個人データの利用目的の通知を求められた場合は、末尾記載の当社「個人情報保護窓口」にて対応いたします。なお、当社は利用目的の通知の求めがあった場合においても、法令等の規定に基づき、当該求めに係る利用目的の通知を行わないことがあります。

## < 個人データに関する第三者提供記録の開示請求手続き >

1) 当社は、個人データの本人から、自己に関する個人データの開示の求めがあった場合には遅滞なく対応することとし、次の各号のとおり手続きを定めます。手続きに関するお問い合わせは、末尾記載の当社「個人情報保護窓口」にて承ります。

### ① 申請方法（郵送での申請となります。）

「第三者提供記録開示申請書」（以下、「申請書」といいます。）に所定事項をすべて記載の上、

本人確認書類を同封し、下記送付先までご郵送ください。申請書は、末尾記載のリンクからダウンロードをお願いいたします。なお、封筒には朱書きで「申請書類在中」とお書き添え願います。

#### **[送付先]**

〒100-6150

東京都千代田区永田町 2-11-1

山王パークタワー7階

株式会社 NTT コノキューデバイス「個人情報保護窓口」

#### ② 本人であることの確認方法

申請にあたっては、末尾記載の当社が定める本人確認書類を同封願います。

#### ③ 回答方法

当社からの回答は、ご契約者本人宛（ご契約者住所または請求書等送付先住所）に、書面または電磁的記録（記録媒体の種類は当社で別途指定いたします。）簡易書留郵便（転送不要）にて送付いたします。

#### ④ 開示に関する手数料

現在、手数料はいただいておりません。（変更する場合には、あらかじめ公表いたします。）

2) 当社は、次の各号のいずれかに該当する場合は、当該求めに係る第三者提供記録の全部または一部について開示を行わないことがあります。開示を行わないことを決定した場合はその旨、理由を付記してお知らせいたします。

- 申請書に記載されている住所、本人確認書類に記載されている住所、当社の登録住所が一致しない場合その他本人確認ができない場合。
- 所定の申請書類に不備があった場合。
- 開示の求めの対象が、当社に存在しない場合。
- 本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- 当社の業務の適正な実施に著しい支障をおよぼすおそれがある場合。
- 他の法令に違反することとなる場合。

#### **[個人情報保護相談窓口]**

〒100-6150

東京都千代田区永田町 2-11-1

山王パークタワー7階

株式会社 NTT コノキューデバイス「個人情報保護窓口」

ウェブでのお問い合わせ：[お問い合わせフォーム](#)

### [申請書]

個人情報開示申請書及び第三者提供記録開示申請書は、[こちらのリンク](#)からダウンロードをお願いいたします。

### [本人確認書類]

申請にあたっては、下記のとおり、当社の定める本人確認書類を同封願います。

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>個人<br/>(本人)</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>• 印鑑登録証明書（発行日より3か月以内で、現住所が記載されている原本）※1</li><li>• 住民票（発行日より3か月以内の現住所が記載されている原本で、マイナンバーの印字がないものに限る）</li></ul> ※ご連絡先へ確認の連絡をさせていただく場合があります。   |
| <b>個人<br/>(代理人)</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• 契約者の印鑑登録証明書（発行日より3か月以内で、現住所が記載されている原本）*必須（他の本人確認書類のみでの受付不可）</li><li>• 契約者の※1の本人確認書類</li><li>• 代理人の印鑑登録証明書（発行日より3か月以内で、現住所が記載されている原本）※1</li><li>• 代理人の住民票（発行日より3か月以内の現住所が記載されている原本で、マイナンバーの印字がないものに限る）</li></ul> ※開示申請書「委任状」は、必ず契約者本人がご記入いただき、また契約者の印鑑登録証明書と同一印影の印鑑押印のものに限ります。<br>※ご連絡先へ確認の連絡をさせていただく場合があります。  |
| <b>個人<br/>(法定代理人)</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• 契約者の印鑑登録証明書（発行日より3か月以内で、現住所が記載されている原本）※1</li><li>• 契約者の住民票（発行日より3か月以内の現住所が記載されている原本で、マイナンバーの印字がないものに限る）</li><li>• 法定代理人であることを確認できる書類（発行日より3か月以内の原本）<br/>(例) 契約者が未成年者の場合：戸籍謄本（親子関係の分かるもの）<br/>(例) 契約者が成年被後見人の場合：登記事項証明書（成年被後見人名の記載があるもの）<br/>(例) 契約者が未成年被後見人の場合：戸籍謄本（未成年被後見人名の記載があるもの）</li><li>• 法定代理人の印鑑登録証明書（発行日より3か月以内で、現住所が記載されている原本）※1</li><li>• 法定代理人の住民票（発行日より3か月以内の現住所が記載されている原本で、マイナンバーの印字がないものに限る）</li></ul> ※ご連絡先へ確認の連絡をさせていただく場合があります。 |

※1の部分に限り、印鑑登録がないお客様の場合は、下記の本人確認書類のコピーでお受付致

します。ただし、「マイナンバー」の印字がない住民票は、原本を提出いただきます。

|                                     |                                 |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| 運転免許証                               | 都道府県公安委員会発行のもの。国際運転免許証除く        |
| マイナンバーカード<br>(個人番号カード)              | 顔写真のある表面のみ（マイナンバーの記載がある裏面は不要）   |
| 身体障がい者手帳                            | —                               |
| 精神障がい者保健福祉手帳<br>(障がい者手帳)            | —                               |
| 療育手帳                                | —                               |
| 健康保険証                               | 補助書類が必要です。                      |
| 住民基本台帳カード                           | 顔写真があるもの                        |
| 在留カード+外国発行パスポート※<br>または<br>外国人登録証明書 | ※在留資格が「永住者」の場合は、外国発行パスポートは不要です。 |
| 特別永住者証明書                            | —                               |

### 注意事項

本人確認書類は氏名、生年月日、現住所が記載されており、すべて有効期限内のもの（有効期限の記載がない書類は、発行日から3か月以内のもの）。なお、現住所は、あらかじめ印字されているか、ボールペンなど消せないもので記入されているものに限ります。

本人確認書類に記載されている住所と現住所が異なる場合は、あらかじめグループ会社である株式会社 NTT ドコモにて住所変更手続きをお願いします。

補助書類は、下記いずれかを同封願います。また本人確認書類に記載されている住所と現住所が異なる場合も、補助書類を同封願います。

|                  |   |
|------------------|---|
| 公共料金領収証<br>(コピー) | 発行日から3か月以内で、現住所が記載されており、ご契約者名義のものに限ります。<br>電気・ガス・水道などの領収印がある領収証、または発行日（口座引落日）の記載がある口座振替済通知書に限ります。 |
|------------------|---|

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>住民票<br/>(原本)</b> | 発行日から3か月以内かつ、現住所記載のもので「マイナンバー（個人番号）」が印字されていないものに限りです。 |
|---------------------|---|

※当社からの回答は、ご契約者本人宛（ご契約者住所または請求書等送付先住所）に送付いたします。ただし、法定代理人からのご申請の場合に限り、法定代理人様宛（法定代理人の本人確認書類記載の住所）に送付いたします。

## 6. パーソナルデータの安全管理

当社は、お客さまに安心してサービスをご利用いただくために、情報セキュリティに関する取組み方針として「[情報セキュリティポリシー](#)」を宣言しています。

当社は、パーソナルデータの漏えい、滅失またはき損の防止その他のパーソナルデータの安全管理のために、必要かつ適切な措置を講じます。

## 7. パーソナルデータの取扱いの委託

当社は、販売・受付業務、故障修理業務、料金・与信関連業務、Web サイト・システム運営業務、イベント・キャンペーン等の実施業務、データ加工・分析業務、その他の業務において、パーソナルデータの取扱いの全部または一部を委託する場合があります。この場合、当社は、パーソナルデータを適正に取扱うと認められるものを選定し、適切な監督を実施します。

## 8. 調達に係るお取引先法人等に関する情報の共同利用について

NTT グループ各社において、お取引先法人等に関する情報を適正に管理し、調達に係るお取引等に関する契約締結・契約履行・支払い業務を効率的かつ適切に遂行することを目的とし、NTT グループ各社が保有するお取引先法人の担当者情報等について、グループ会社がシステムにおけるマスターデータとして、グループ各社で共同利用します。

[調達に係るお取引先法人等に関する情報の共同利用について](#) | [個人情報保護について](#) | NTT

## 9. パーソナルデータの取扱いに関するお問い合わせ

当社のパーソナルデータの取扱いに関するお問い合わせは、下記相談窓口までご連絡ください。

### [郵送でのお問い合わせ]

〒100-6150

東京都千代田区永田町2丁目11番1号

山王パークタワー 7階

株式会社 NTT コノキューデバイス 個人情報保護窓口

[ウェブでのお問い合わせ]

[お問い合わせフォーム](#)

## 10. プライバシーポリシーの変更

当社は、法令対応および事業上の理由から随時本プライバシーポリシーを変更することがあります。変更等においては本ウェブサイト上で掲載いたします。

また、変更内容に応じて法令に基づく変更対応を行います。

2023年 12月 26日 制定

2025年 7月 25日 最終改定・適用

株式会社 NTT コノキューデバイス

代表取締役社長 堀 清敬

〒100-6150

東京都千代田区永田町2丁目11番1号

山王パークタワー